

# Grafisk profil

version 1.1 - 2020



Trollhättans  
Stad

# Den röda tråden i vår kommunikation

Trollhättans Stad innefattar en mängd olika verksamheter och invånarna möter oss i så många skilda sammanhang. För att skapa en tydlighet om vilka vi är och vad vi står för, är det viktigt att det finns en röd tråd i all kommunikation. Vi ska kännas igen oavsett om det handlar om ett anslag på dörren till en korridor, ett beslut vi fattat, arbetskläderna vi bär, en inbjudan till en konsert eller till luciafirandet på förskolan.

Den grafiska profilen speglar oss som organisation och bidrar till den bild som vi gemensamt skapar av Trollhättans Stad hos våra invånare och andra intressenter. Precis som vi beskriver i vår varumärkesplattform, drivs vi av mod, nytänkande, delaktighet och handlingskraft. Nu visar vi det även i vårt grafiska uttryck!

Trollhättan 2019-01-23

Paul Åkerlund  
Kommunstyrelsens ordförande

# Innehåll

<b>Koncept</b> .....	<b>1.1</b>
<b>Logotyp</b> .....	<b>2.1</b>
Liggande logotyp .....	2.2
Stående logotyp .....	2.3
Hantera INTE logotypen så här .....	2.4
Användning av enskild symbol .....	2.5
<b>Färger</b> .....	<b>3.1</b>
Tillåtna färgkombinationer .....	3.2
Exempel på färgkombinationer .....	3.3
<b>Typografi</b> .....	<b>4.1</b>
Primärt typsnitt .....	4.2
Sekundärt typsnitt .....	4.3
Disponering av text .....	4.4
<b>Bildspråk</b> .....	<b>5.1</b>
Nivå 1 .....	5.2
Nivå 2 .....	5.3
<b>Designelement</b> .....	<b>6.1</b>
Elementen som designdetalj .....	6.2
Elementen som mönster .....	6.3
Elementen som tillägg till modulerna .....	6.4

<b>Samprofilering</b> .....	<b>7.1</b>
Exteriöra skyltar .....	7.2
Deviser .....	7.3
Samprofilering i kommunikation .....	7.4
Samprofilering med andra aktörer .....	7.5
<b>Modulsystem och CC-bibliotek</b> .....	<b>8.1</b>
Designsystem – börja med ett rutnät .....	8.2
Designsystem – moduler .....	8.3
Applivering av moduler och grafiska enheter i designsystemet .....	8.4
<b>Skissexempel</b> .....	<b>9.1</b>
Byggvepa .....	9.2
Visitkort .....	9.3
Powerpoint .....	9.4
Bilar .....	9.5
Brev .....	9.6
Annonsering .....	9.7
Uppslag .....	9.8
Stortavla .....	9.9

## 1.1 Koncept

# Play inside the box

Designkonceptet  
"Play Inside The Box"  
bygger på en tydlig, enkel  
och stark grundform.  
Samtidigt finns det möjlighet  
att, inom satta ramar,  
vara både nytänkande  
och inspirerande.

**Let's play!**



## 2.1 Logotyp

Trollhättans Stads nya logotyp är en uppdaterad och förfinad version av den ursprungliga. Logotypen har ett modernt stiliserat uttryck som är anpassat för en digital framtid.

Logotypen finns i stående och liggande format och används i tre varianter: färg, svart och vit. Bäst igenkänning och mjukast intryck ger den färgade logotypen och den är att föredra mot ljus bakgrund. I en layout med mycket färg kan du få bättre balans med en svart eller vit logotyp. Vid applicering av logotypen gäller sunt förnuft. Jobba med den variant som passar och ger bäst kontrast mot ytan den ska sitta på. Använd färdiga filer efter rätt färgmodell och ändra inte dess form.



**Trollhättans  
Stad**

## 2.2 Liggande logotyp

Den liggande logotypen är den mest förekommande och att föredra framför den stående logotypen.



Trollhättans  
Stad



Trollhättans  
Stad

FRIZON



Trollhättans  
Stad



Trollhättans  
Stad

## 2.3 Stående logotyp

I vissa sammanhang är den stående logotypen ett bättre val då läs- och synbarhet ökar.



Trollhättans Stad



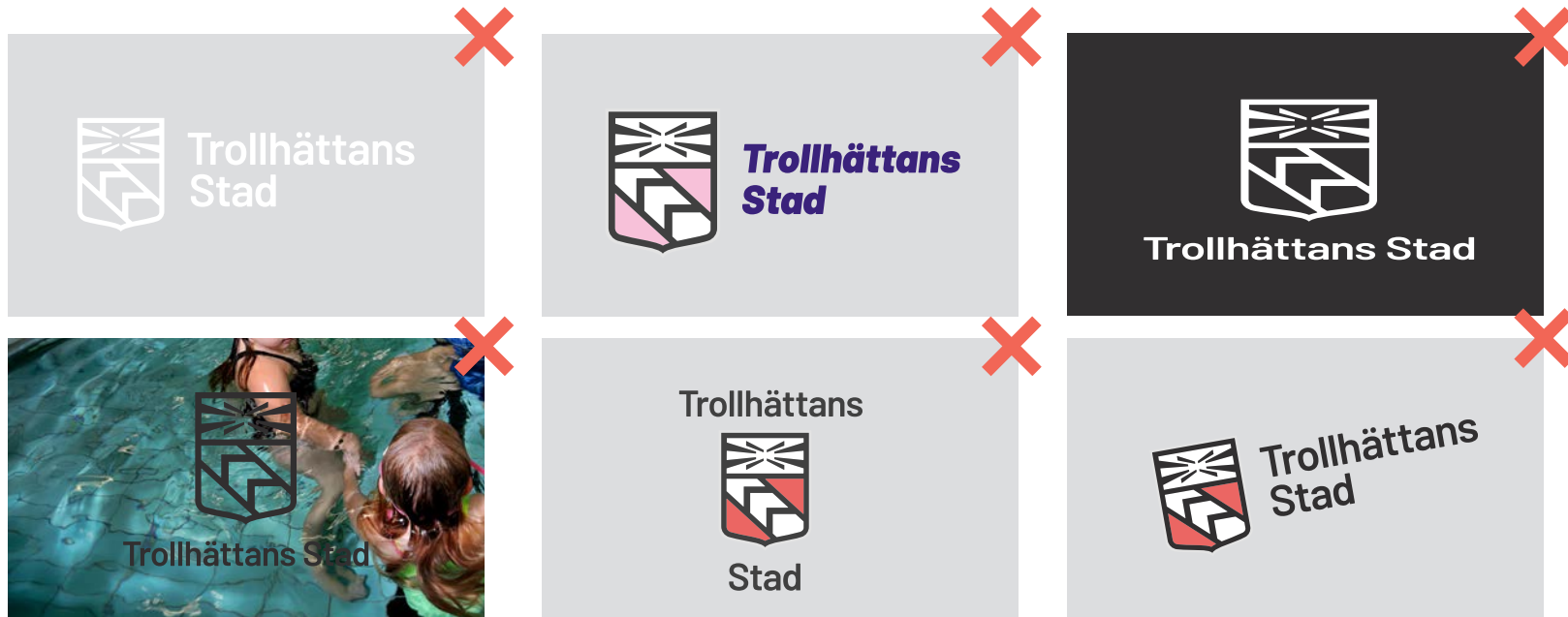
Trollhättans Stad



Trollhättans Stad

## 2.4 Hantera **INTE** logotypen så här

Förändra inte logotypens färg eller form på något sätt. Använd de redan framtagna varianterna. Placera inte logotypen så att den får dålig kontrast mot bakgrunden, se exempel nedan.





## 2.5 Användning av enskild symbol

Symbolen i logotypen får användas enskilt – så länge du på ett annat sätt säkerställer vem avsändaren är. Ett exempel på det är knappar på olika sociala kanaler, där kontonamnet står intill.

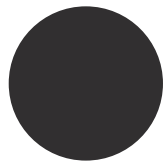


bygger Syl'

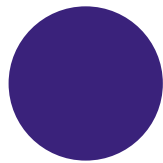


# 3.1 Färger

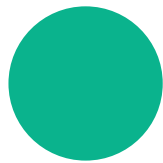
Färgpaletten består av ett antal starkare färger som sedan, utifrån en stilistisk avvägning, kombineras med ett antal ljusare färger. Färgerna får användas i lika stor utsträckning och är inte knutna till specifika områden eller verksamheter.



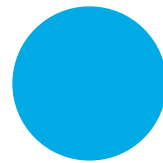
**CMYK** 0-0-0-95  
**PMS** Black 7 C  
**RGB** 41-41-41  
**#**292929



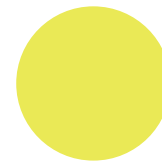
**CMYK** 90-100-0-20  
**PMS** 7680 C  
**RGB** 75-45-120  
**#**4B2D78



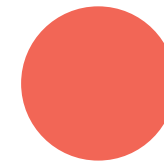
**CMYK** 80-0-60-0  
**PMS** 339 C  
**RGB** 25-200-150  
**#**19C896



**CMYK** 80-10-0-0  
**PMS** 299 C  
**RGB** 0-185-255  
**#**00B9FF



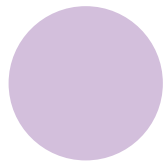
**CMYK** 10-0-80-0  
**PMS** 603 C  
**RGB** 240-250-90  
**#**F0FA5A



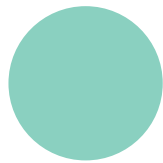
**CMYK** 0-75-65-0  
**PMS** 2348 C  
**RGB** 235-95-95  
**#**EB5F5F



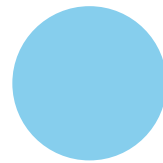
**CMYK** 0-0-0-15  
**PMS** Cool Gray 1 C  
**RGB** 240-240-240  
**#**F0F0F0



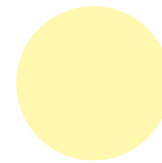
**CMYK** 15-25-0-0  
**PMS** 263 C  
**RGB** 210-195-255  
**#**D2C3FF



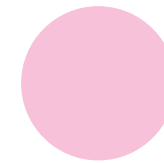
**CMYK** 45-0-30-0  
**PMS** 3248 C  
**RGB** 100-220-190  
**#**64DCBE



**CMYK** 40-0-0-5  
**PMS** 291 C  
**RGB** 125-225-255  
**#**7DE1FF



**CMYK** 0-0-40-0  
**PMS** Yellow 0131 C  
**RGB** 255-250-190  
**#**FFFABE



**CMYK** 0-30-0-0  
**PMS** 1895 C  
**RGB** 255-180-210  
**#**FFB4D2

## 3.2 Tillåtna färgkombinationer

För att följa riktlinjerna kring tillgänglighet, så ska vi sträva efter en stark kontrast i vår färgsättning. När vi använder oss av färgad text eller färgplattor så ska vi ha ett kontrastvärde av minimum 4,5 (4,5:1). Här finns en översikt över tillåtna färgkombinationer.

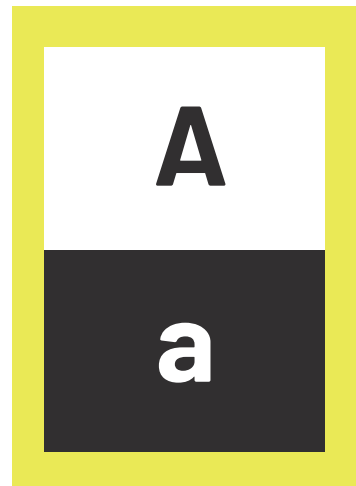
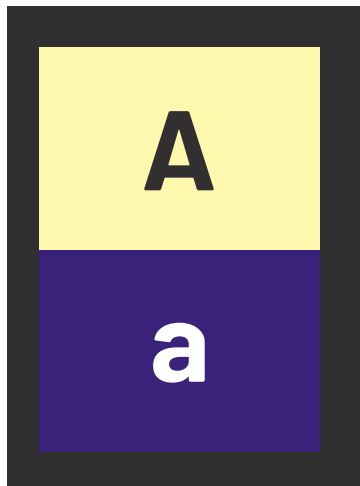
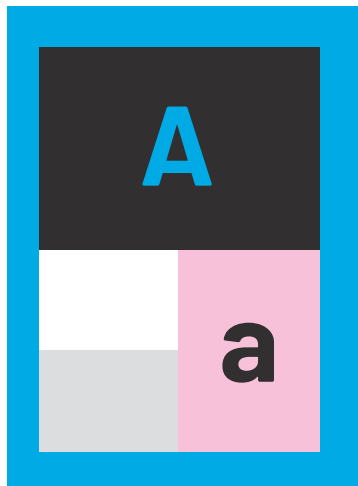
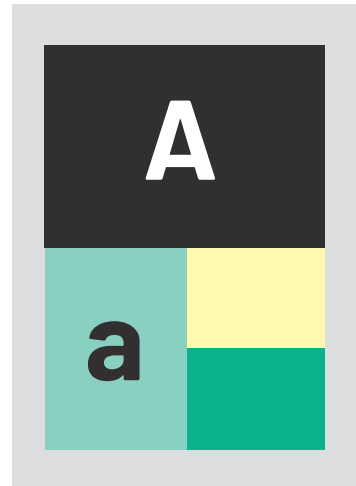
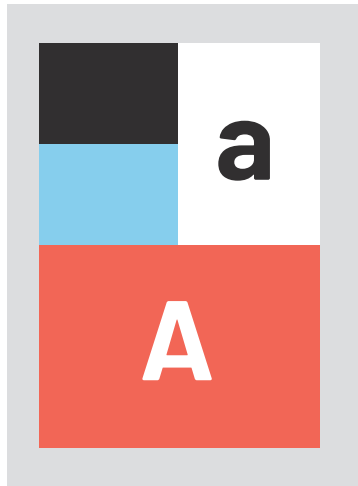
I större texter, format och trycksaker kan fler färgkombinationer fungera.

Är du osäker, kontakta kommunikationsavdelningen för vägledning.

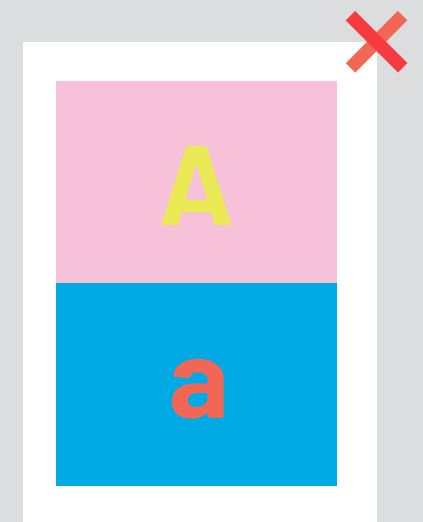
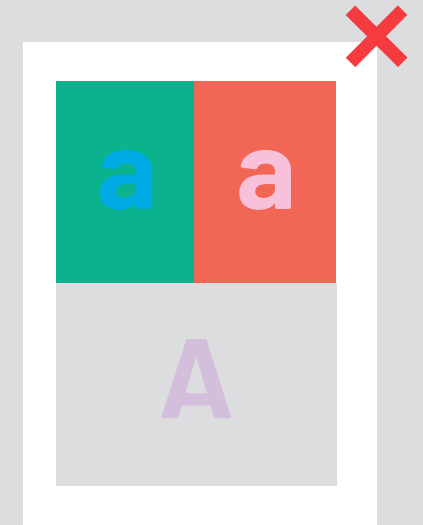
	White	Black	Dark Purple	Green	Blue	Yellow	Red
White	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Light Gray	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Light Purple	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Teal	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Light Blue	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Yellow	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Pink	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Black	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✗

### 3.3 Exempel på färgkombinationer

När du väljer färgkombinationer är det viktigt att välja färger som tydligt kontrasterar mot varandra. Nedan ser du några kombinationer med bra läsbarhet vid större rubriksättningar.



Exempel på kombinationer med dålig läsbarhet:



## 4.1 Typografi

Trollhättans Stads typsnitt, Barlow, präglas av en mänsklig och mjuk framtning och har god läsbarhet i tryckta och digitala sammanhang.

**Aa**

**Barlow**

GOOGLE FONTS

## 4.2 Primärt typsnitt

Barlow är ett typsnitt som har ett stort bibliotek med olika varianter. Samtliga är inte aktuella att använda i Trollhättans Stads design. Nedan följer rekommendationer för vilka varianter som används för olika användningsområden. Undantaget kan vara specifika kampanjer, där andra varianter av typsnittet kan användas.

**Barlow**

**Bold**

**Semibold**

**Medium**

**Regular**

**Light**

***Bold Italic***

***Semibold Italic***

***Medium Italic***

***Italic***

***Light Italic***

## 4.3 Sekundärt typsnitt

När Barlow inte är tillgängligt eller lämpligt, så ska vi använda typsnittet Calibri. Oavsett om du använder Barlow eller Calibri är det viktigt att vara konsekvent och använda ett typsnitt i ett och samma dokument eller material.

**Calibri**

**Bold**

***Bold Italic***

Regular

*Regular Italic*

## 4.4 Disponering av text

Läsbarhet är viktigare än konstnärlighet. Utgångsläget vid typografering bygger på att skapa tydlighet och säkerställa leveransen av aktuellt budskap.

Vänsterställd text centrerad på ytan så långt det går.

### Rubrik

# Barlow Bold är utmärkt för huvudrubriker

### UNDERRUBRIK

## BARLOW SEMIBOLD I VERSALER ÄR BRA FÖR UNDERRUBRIKER

### Ingress

För ingresser och andra inledande texter fungerar Barlow Medium perfekt. Den blir något kraftigare. Om den dessutom sätts i en något större punktstorlek, skiljer den sig tydligt från brödtexten.

### Brödtext

Barlow Regular är den mest läsbara varianten i familjen och är därför passande för brödtexter. För att trycka på något särskilt i texten kan ord och meningar användas i **Barlow Semibold** som utgör en lagom kontrast mot brödtexten.

### Fetning

### Mellanrubrik

#### En mellanrubrik i Barlow Bold är en bra paus

Det är viktigt att ögat får naturliga pauser i läsandet och det kan du få med hjälp av mellanrubriken ovan.

Ett nytt stycke är ett annat sätt att ge läsaren en paus. En annan tumregel för att ögat inte ska bli utmattat, så håller du helst alla satsbredder till omkring 55-65 tecken.

Längre texter mår bra av en satsbredd upp till 55-65 tecken.







## 5.1 Bildspråk

Trollhättans Stads grafiska profil ska kännas mänsklig, varm och vänlig i sitt uttryck. Där spelar bildspråket en stor roll.

Bildspråket är uppdelat i två olika nivåer. En grundläggande nivå och en avancerad nivå. Vi undviker färgfilter på våra bilder i största möjliga mån.





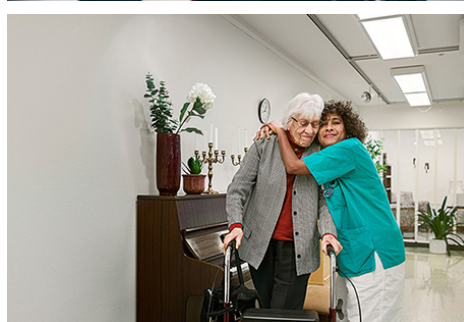
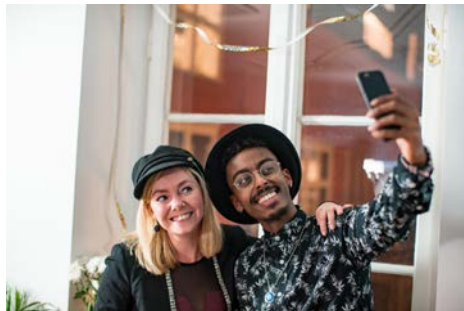
## 5.2 Nivå 1

Genom att se till att alla bilder som kommuniceras av Trollhättans Stad innehåller någon, eller helst alla, av nedanstående riktlinjer skapas ett gemensamt bildspråk.

- Människor
- ▲ Gemenskap
- ◆ Värme
- Aktivitet







## 5.3 Nivå 2

För att lyfta och göra bildspråket mer unikt för Trollhättans Stad finns en avancerad nivå som ställer högre krav på kvalitet, bildval, planering och fotograf.

### ▲ **Oväntade vinklar och utsnitt**

Med nya spännande vinklar och genom att beskära bilderna på ett oväntat sätt skapas dynamik och unikiteten i bilderna.

### ▶ **Storytelling**

Vad vill vi berätta med bilden? Hitta storyn bakom och visa personen i bilden. Leta efter detaljer som stärker budskap och känsla.

### ● **Normkreativ och inkluderande**

Genom att utmana normer, könsroller, fördomar, beteenden och det förväntade skapas intressanta och inkluderande bilder.

### ▶ **Personlighet och attityd**

Porträttera intressanta personer med attityd och personlighet. Låt personen och bilden ta för sig i uttryck och stil.

# 6.1 Designelement

Trollhättans Stads designelement utgår från tre grundformer som symboliserar de värden som anges i varumärkesplattformen.



Vänlig och mjuk symbol som står för helhet, delaktighet, inkluderande och tillsammans.



Uppåtriktad symbol som står för utveckling och tillväxt.



Framåtriktad symbol som står för innovation, drivkraft och framtid.



## 6.2 Elementen som designdetalj

### Detalj i punktlista

- En punkt med intressant information
- ▲ En otroligt intressant samling information på två rader text som tydligt beskriver ämnet
- ▶ En punkt med intressant information och samtidigt en otroligt bra samling information på fyra rader text som tydligt beskriver ämnet

*En hänvisande pil åt höger*



*Scrolla och läs mer*



#### **FAKTARUTA MED EN ANFANG**

- En otroligt intressant samling information på tre eller fler rader text.

## 6.3 Elementen som mönster

Mönstret har en tillbakadragen roll i profilen och fungerar som bakgrund. Det består av de tre grafiska elementen och finns i grått, vitt och som vitt i procent. Varianten i 10-20 procent används på färgplatta och varianten i 25-35 procent används på bild när du tydligt behöver se vad som finns bakom eller när du ska lägga text på. Det går sex mönsterenheter per modul (se avsnittet om layout och moduler). Alla tre enheter ska ingå i mönstret, i enlighet med följande exempel.

Vitt på grått

6x6 mönsterenheter/modul

Grått på vitt

Vitt i 10-20% opacitet på färgplatta

Vitt i 25-35% opacitet på bild





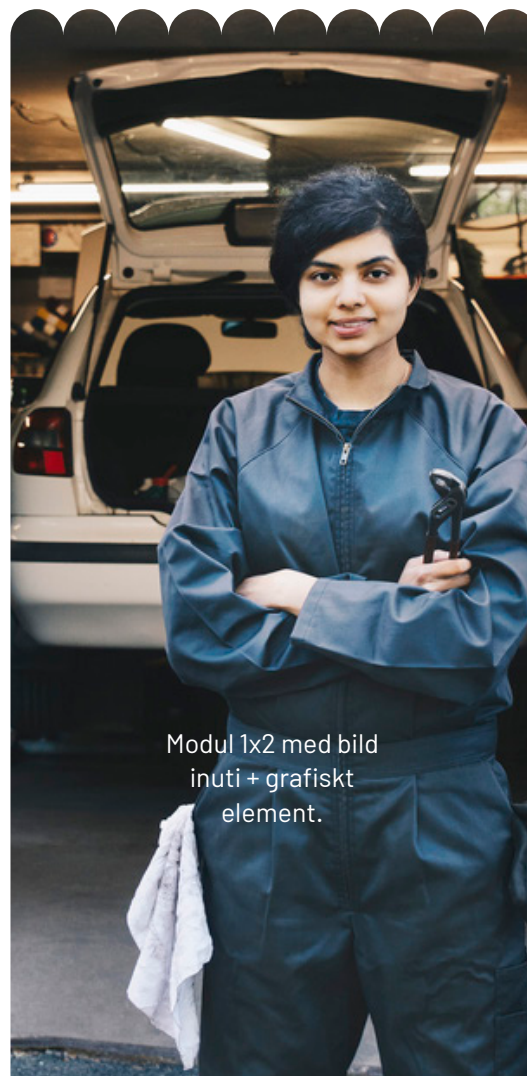
## 6.4 Elementen som tillägg till modulerna

10 st mönstrenheter per 1x1-modul.

Elementen  
ligger utanför  
som tillägg till  
kvadraten.

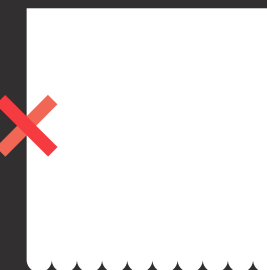
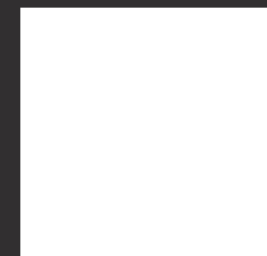
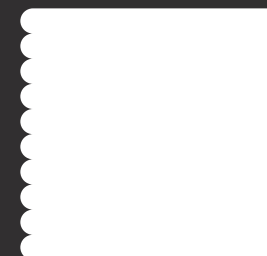


Modul 1x1 + grafiskt  
element utanför.



Modul 1x2 med bild  
inuti + grafiskt  
element.

Placera gärna mönstret  
uppåt, åt vänster eller  
höger. **Inte nedåt.**



# 7.1 Samprofilering

Trollhättans Stads grafiska profil bygger på att alla nämnder, förvaltningar och verksamheter samlas under samma starka form. Tillsammans bygger vi ett enhetligt, gemensamt och starkt varumärke.

En gemensam logotyp. En gemensam form. Det finns endast ett undantag; skyltar. Trollhättans Stad är alltid vår tydliga avsändare. Men för att våra besökare ska hitta rätt tillåts verksamheten att tydligt överordna sitt namn tillsammans med logotypens symbol.





## 7.2 Exteriöra skyltar

Skyltar som informerar om stadens olika verksamheter är viktiga för vår tillgänglighet. Vårt skyltsystem bygger på tydlighet och ska ha en stark avsändare genom vår logotyps symbol och tillägget "En del av Trollhättans Stad" under verksamheten. (Se filen **SKYLTMALL.ai**)



# Konsthallen

*En del av Trollhättans Stad*

Ett gement x i samma storlek som ordbilden bildar frizon



Kortare namn skrivs på en rad. Namnet tillsammans med det underliggande tillägget är centrerat i höjd mot stadsvapnet.



Längre namn kan växa ut till två rader. Namnet linjerar då i överkant mot stadsvapnet med tillägget under.

## 7.3 Deviser

Nämnder, förvaltningar och verksamheter inom staden ska samprofileras enligt Trollhättans Stads grafiska profil. När det finns egna ordbilder så behöver även de sättas enligt samma ramverk. För att det ska vara enhetligt och tydligt så sitter dessa i en 1x1-modul i typsnittet **Barlow Bold Italic**. Valet av färg på modulen är inte fast utan anpassas efter övrig layout.



Tillägget i N3:s namn.



Devis för arbetsgivarvarumärket.



Marginal på minst två gemener.

Om det skulle vara en längre variant fylls det på lodrätt.



Exempel på placering i modulsystemet.

## 7.4 Samprofilering i kommunikation

Vi använder alltid Trollhättans Stads logotyp som avsändare i all kommunikation. I de fall där det är viktigt att mottagaren vet vilken del eller verksamhet av staden som kommunicerar, lyfter vi detta med hjälp av vårt formspråk. Lyft namnet i rubriker eller förstärk verksamhetens namn i en egen modul. Det går också bra att lägga namnet som ett tillägg bredvid Trollhättans Stads logotyp.



Namnet upplyft med färg i skriven rubrik.



Namnet och tillägget urllyft och uppdraget i en modul.



Namnet som tillägg till avsändaren.

1.

# Trollhättan är den ledande aktören



Trollhättans Stad

2.



TROLLHÄTTAN  
ÄR INTE DEN  
LEDANDE AKTÖREN



3.

Trollhättan och en eller flera samarbetspartners är jämbördiga och lika drivande i projektet



## 7.5 Samprofilering med andra aktörer

1. Trollhättans Stad är den drivande parten i projektet. Vår grafiska profil används och vår logotyp står som huvudavsändare. Övriga logotyper finns med i mindre storlek än vår logotyp som finns i en egen modul.

2. Trollhättans Stad är inte den drivande parten i projektet. Den drivande partens grafiska profil används. Trollhättans Stads logotyp finns med som samarbetspartner.

3. Trollhättans Stad och en eller flera samarbetspartners är jämbördiga och lika drivande i projektet. I detta fall används antingen vår grafiska profil eller en helt fristående design (alltså ej någon av de övriga aktörernas profiler). Samtliga logotyper upplevs jämlika.

# 8.1 Modulsystem och CC-bibliotek

Trollhättans Stads organisation är stor och vi är många som tar fram grafiskt material. Därför har vi tagit fram ett designsystem bestående av ett antal moduler. Modulerna finns, tillsammans med den grafiska profilens övriga beståndsdelar, synkroniserat och delningsbart i ett bibliotek via Adobe CCs moln.

Modulerna och alla grafiska beståndsdelar finns att hämta med en "drag-n-drop" funktion i Adobe CC-biblioteket.

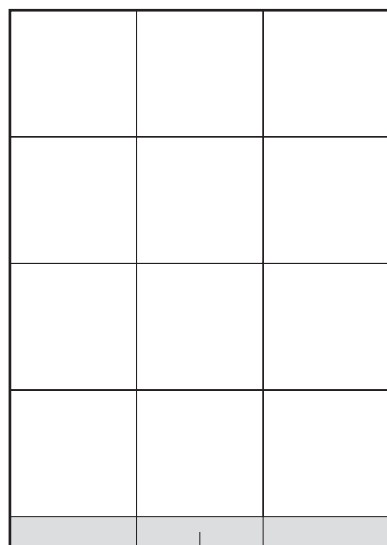
I verktyget finns exempel på layout vid olika format i InDesign-filen **LAYOUTMALLAR.indd**

Moduler och andra grafiska beståndsdelar hittar du också i masterdokumentet **PLAY\_INSIDE\_THE\_BOX.ai**

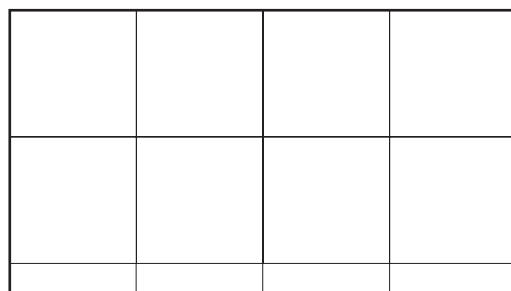
## 8.2 Designsystem – börja med ett rutnät

När du ska skapa en enhet enligt designsystemet börjar du med att dela in arbetsytan i ett rutnät av kvadrater. Som utgångspunkt går det som mest 4 st kvadrater i varje riktning. Detta för att få en så ren och tydlig layout som möjligt. Har du ett väldigt avlångt format eller komplext innehåll, exempelvis en väldigt långsmal banner eller ett kollage, kan du behöva lägga till kvadrater i någon riktning. För att undvika en rörig form, använder vi inte mer än 6 kvadrater i någon riktning. Nedan ser du några exempel:

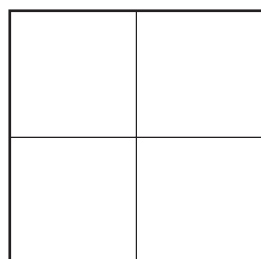
210x297 mm (A4)



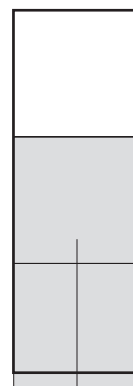
1920x1080px (Widescreen)



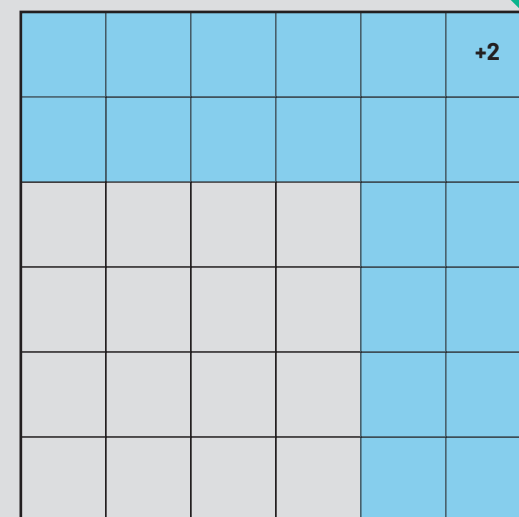
Kvadratisk format



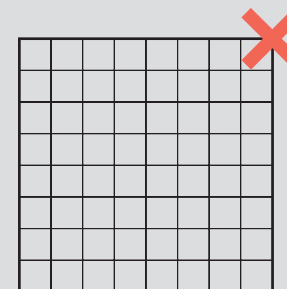
700x2000 mm (Rollup)



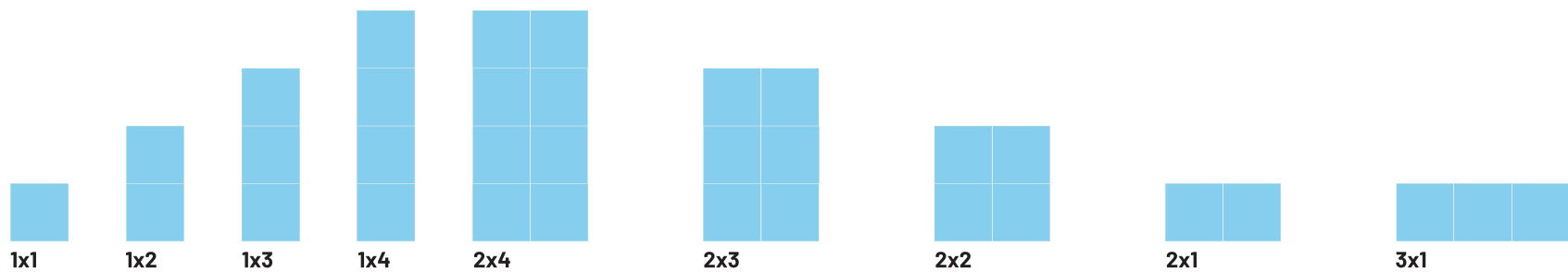
**OBS!** Många format är inte jämnt delbara med kvadrater. Utnyttja det överblivna utrymmet med hjälp av en grafisk detalj, exempelvis en sidfot. Eller göm utrymmet där det syns minst, exempelvis i botten av en stor bild.



Det är ok att använda upp till 6 kvadrater i någon riktning om formatet eller innehållet är komplext.

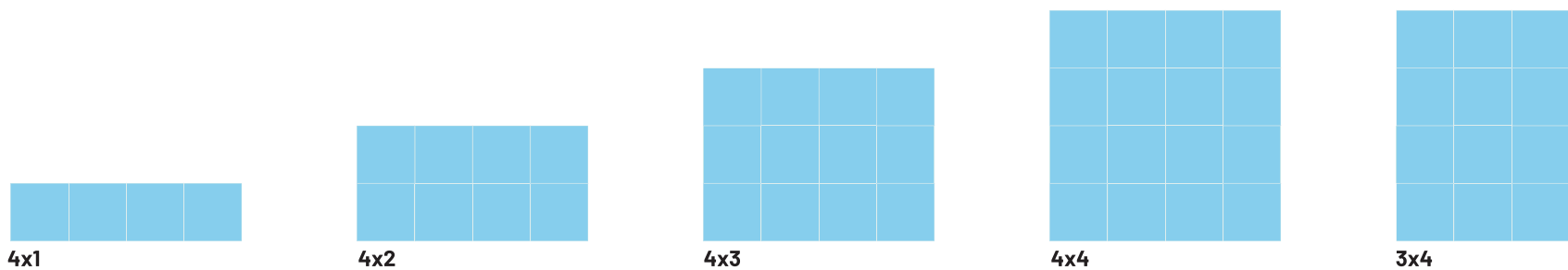
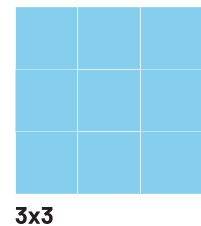
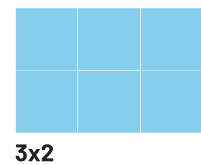


Det blir rörigt om du använder ett rutnät med för många kvadrater.



## 8.3 Designsystem – moduler

Designsystemet sätts samman med hjälp av färdiga kvadratiska moduler från 1x1 till 4x4. Alla moduler finns med och utan de grafiska elementen (cirkel, triangel och pil). Modulerna går att färga i profilens samtliga färger. För designsystemet ska fungera är det viktigt att du använder en modul med rätt storleksproportion till ytan den ska ligga på. Har du en yta på 2x2 kvadrater så tar du en modul som är 2x2, och inte en som är 1x1 och förstorar upp den.



# 8.4 Applicering av moduler och grafiska enheter i designsystemet

När rutnätet är satt applicerar du modulerna. Detta kan göras genom att dra och släppa från CC-biblioteket TROLLH\_STAD. I biblioteket finns alla grafiska enheter och moduler. Alla moduler är som standard grå och kan färgas i profilens samtliga färger.

*OBS! Använd bara en modul med elementen som tillägg per layout.*

210x297 mm (A4)

2x2 utan element.



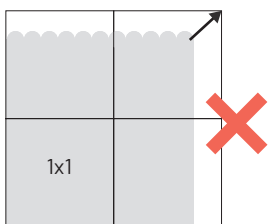
1x1 utan element.

1x1 utan element.

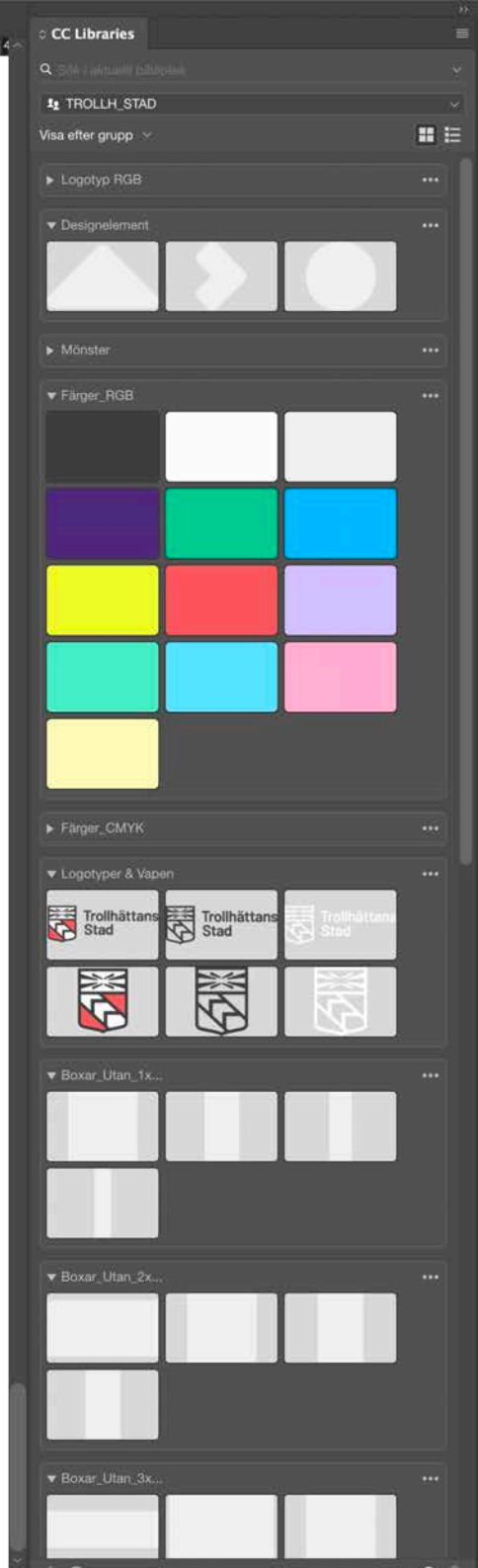
3x2 med cirkular och bild monterad inuti.

Det överblivna utrymmet utnyttjas till att förlänga bilden.

Används modulen rätt går det lika många mönstrenheter per kvadrat oavsett storlek.



Behåll proportionerna! Förstora inte en 1x1-modul till en yta bestående av 2x2 kvadrater.





# 9.1 Skissexempel

## 9.2 Byggvepa

**Ursäkta röran! Januari-mars 2019  
bygger vi om på Drottningtorget**

trollhattan.se



Trollhättans Stad

**Ursäkta röran! Januari-mars 2019  
bygger vi om på Drottningtorget**

trollhattan.se



Trollhättans Stad

**Ursäkta röran! Januari-mars 2019  
bygger vi om på Drottningtorget**

trollhattan.se



Trollhättans Stad



## 9.3 Visitkort



## En rubrik på en eller flera rader som anpassar sig lodrätt

6



En rubrik på en eller flera rader som anpassar sig lodrätt

- Punkt på en rad som säger något fint
- Punkt på två rader eller mer som säger något fint och ytterligare förstärker budskapet
- Punkt på en rad som säger något fint
- Punkt på två rader eller mer som säger något fint och ytterligare förstärker budskapet. Bland kan det till och med vara tre rader.

En lite större rubrik på en eller flera rader som anpassar sig lodrätt

Kultur och förtäring  
någon av de viktigaste  
och mest intressanta  
kulturerna i världen.  
Kultur, utbildning och  
konst. Vi ger hjälp till  
konstnärer och studenter  
med, ansvaret till bered  
en utställningsplanering, upplägg  
och budskap. Om du vill  
Få en Dag och många fler  
kulturprogrammer för dig.  
Vi jobbar helt enkelt med att  
skapa utställningar för att  
förbättra i alla delar. Om  
du har en utställning och  
aktivitet.

En rubrik på en eller flera rader som anpassar sig lodrätt

- Punkt på en rad som säger något fint
- Punkt på två rader eller mer som säger något fint och ytterligare förstärker budskapet
- Punkt på en rad som säger något fint
- Punkt på två rader eller mer som säger något fint och ytterligare förstärker budskapet. Bland kan det till och med vara tre rader.

En rubrik på en eller flera rader som anpassar sig lodrätt

## 9.4 Powerpoint



**9.5 Bilar**



## Hej!

Trollhättan har ett stort utbud för en avkopplande och intressant fritid. Här hittar du information om sportanläggningar, föreningsliv och kulturevenemang för alla åldrar.

Kultur och fritidsförvaltningen driver mötesplatser som bibliotek, N3, Kronan Kulturhus, fritidsgårdar och konsthall. Vi ger bidrag till föreningar och studieförbund, ansvarar för badplatser, idrottsanläggningar, spår och leder. Dessutom ordnar vi Fallens Dagar och många fler kulturarrangemang varje år. Vi jobbar helt enkelt med att skapa fler kulturarrangemang varje år. Vi jobbar helt enkelt med att skapa förutsättningar för att trollhättebor i alla åldrar, ska kunna ha en meningsfull och aktiv fritid.

Niet is sim illam, quam, tet, occatemos ipsam faccusdae modi debis sum etur sum quae id quae dicitibus entum, ut ut molorum ventis maximet, consequ latinvel idem vel maionsequi berferspid quasperorem accu exerfer umquo- dio volorum quo ipit estem qui con eost, am quo il eumquo bere, ut et esequias pore piandam doluptat.

Aquae voluptu sdandaepres experorem ut vent ditatus. Volupiet accu ius inverferspid mi, voluptaturi nonsequat perum eos dolorem doluptaquas dolore voloria eliquuntur? Aborio eossit am as ut latum qui offic teniendamus prae periaspe nonsequi dernam imus sit pra sum as eationseque volor aliquatio. Entluritus dolenditatus ea sed moloriam quundene doluptati qui aut ut omnihi- citas es dipsuntur? Quidunt harunt modis explis cus sum remporrovit latinveris eaquisque nos im eaquas et acis si non pro blaborio. Nectis sintia dolupit.

Vivianne Körnstadius  
Kommunikationschef, Trollhättans Stad

## 9.6 Brev

## 9.7 Annonsering



Vi söker dig som är legitimerad och behörig lärare i svenska som andraspråk och något eller några moderna språk. Du lockas av att tillsammans med dina kollegor delta i det roliga och utmanande arbetet med att starta och driva en helt ny skola, du behöver därför ha en flexibel inställning, uthållighet och kreativitet. [Läs mer på trollhattan.se](http://trollhattan.se)

**För mig. För dig.  
För Trollhättan.**



Trollhättans Stad

### Undersköterska

Till oss inom hemtjänsten

Vi som arbetar inom hemtjänsten har som uppgift att erbjuda god service och bidra till skön livskvalitet för alla våra medborgare.

Vill du vara med och skapa trygghet och trivsel i livet? Kontakta Namn Namnsson på telefon 0520-49 00 00 för mer uppgifter om jobbet.



### Undersköterska

Till oss inom hemtjänsten

Vi som arbetar inom hemtjänsten har som uppgift att erbjuda god service och bidra till skön livskvalitet för alla våra medborgare.

Vill du vara med och skapa trygghet och trivsel i livet? Kontakta Namn Namnsson på telefon 0520-49 00 00 för mer uppgifter om jobbet.



## Kommunfullmäktige sammanträder onsdag klockan 18

### Ärenden som ska behandlas:

- ◆ Ro officiu sdaepudae valoritaque nos aut facipis magnam nam quis eum fuga
- ◆ Ceaque a nonem et estia volutem porpostem quosaeperum fuga. Nempos et, explatiat. Tur, officiae cor aut ea dolestrum, ipici ut que vendeliciur sam
- ◆ Consed magnat derate earuptur, ut erios  
Bor accae res inis sandias est laborep erchilignis volupide cone aliquatum
- ◆ Pelisim eicil ideles rerat volorem poribus nulparunt, te et, quae endipsam eossed molo magna perit odit ad modio est, es accullatur, omnihilite aut esequostis et que voluptat fugit deligendamus ipsunt, earionet



Trollhättans  
Stad



## 9.8 Uppslag



# En anhörigmässa som inspirerade

## "Klockren start på mässan"

- Variation
- ▲ Svar på alla frågor
- ▶ Inspirerande

Under nationella anhörigveckan ville Trollhättans Stads anhörigstöd uppmärksamma anhörigas situation. Under en inspirationsdag anordnades flera olika utställningar på Folkets Hus.

– Mässan var väldigt bra. Det var bra variation bland utställarna och alla tog sig tid och gav svar på alla mina frågor, säger Thomas, besökare på anhörigmässan.

### Kognitiv svikt

Under mässan arrangerades även föreläsningar om kognitiv svikt, familjejuridik och om hur livet kan förändras när en familjemedlem drabbas av en sjukdom.

– Den första föreläsningen om kognitiv svikt var ju klockren start på mässan. Det var mycket där jag fick svar på frågor och kunde relatera till min mamma, säger Thomas.



Trollhättans  
Stad



**Öppet hus!  
Välkommen till  
vår skola inför  
höstterminen 2018**

Hjortmosseskolan



Trollhättans  
Stad

**9.9 Stortavla**

